INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0197-2024.
FECHA: 26/04/ 2024

CONTRATISTA: NAYDUTH TORRES CALAPSU
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.0197-2024

Cuota TRES:

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0197- 2024

1. Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.
- Apoyé la ejecución de todas las actividades propuestas por el programa sobre ruedas y ciclovía en los puntos de atención, unidad Alberto Galindo y unidad Jaime Aparicio con la familiarización de la bicicleta.

2. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí a la capacitación técnica y psicosocial del programa sobre ruedas de acuerdo al cronograma de actividades propuesto por el programa.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.
- Realicé el cronograma mensual generando herramientas didácticas, pedagógicas y formativas de acuerdo al tipo de población, genero y punto de atención adecuadas al objetivo del programa.

4. Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.
- No desarrollé esta actividad.

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.
- Brindé apoyo en la organización de la bodega de implementos deportivos de la unidad Alberto Galindo de acuerdo con la directriz brindada por el área de fomento.

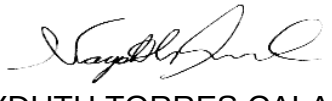
6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- No desarrollé esta actividad.

7. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
- Atendí los requerimientos participando activamente en los avances de la ejecución de la metodología con la familiarización en el uso adecuado y responsable de la bicicleta del programa.

8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Realicé el curso de inducción de contratistas de acuerdo con los lineamientos y tiempos estipulados, realicé los informes del mes de acuerdo a los parámetros del área administrativa del programa.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.
- Desarrollé las actividades físicas, recreativas y deportivas, correspondientes al cronograma del programa sobre ruedas y ciclovía conforme a los parámetros regulados por el aérea de fomento.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:https://drive.google.com/drive/folders/1EWeWQ8GC0ga71ktDg0Fn414FOpI3wa77?usp=drive_link



NAYDUTH TORRES CALAPSU
38.668.726